



COMUNITÀ ROTALIANA – KÖNIGSBERG

Provincia di Trento

Servizio Politiche Sociali e Abitative

SAS-DS/ND/sb

Determinazione n. 87 dd. 17/02/2021

OGGETTO: SAS-DS - LP 5/2006 e relativo Regolamento di attuazione. Approvazione graduatoria provvisoria domande Assegni di Studio per l'anno scolastico e formativo 2020-2021.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" disciplina al titolo V gli interventi per l'esercizio del diritto allo studio, tra i quali è compresa la concessione di assegni di studio (art. 72, comma 1, lettera e) e di facilitazioni di viaggio (art. 72, comma 1, lett. g).

Visto il Decreto del Commissario straordinario n. 24 dd. 26/11/2020, ad oggetto "Approvazione bandi assegni di studio e facilitazioni di viaggio per l'anno scolastico e formativo 2020-2021" e il relativo Bando ad esso allegato.

Dato atto che entro il termine previsto per la presentazione delle domande in oggetto, ossia entro il 31 dicembre 2020, è regolarmente pervenuta n. 1 domanda per Assegni di Studio.

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria della domanda appena sopra riferita di Assegno di Studio, anche come indicato all'allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Ritenuto di provvedere con successivi atti all'approvazione della graduatoria definitiva e di erogare il beneficio a seguito dell'accertamento della spesa complessiva effettivamente sostenuta al termine dell'a.s. 2020/2021.

Considerato che per motivi riguardanti la tutela della privacy, ed in particolare dati sensibili, ultrasensibili e parasensibili, in base al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e D.Lgs. 196/2003, si rende necessario utilizzare un codice identificativo interno (Protocollo grigio) per la determinazione in parola.

Visti l'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2020-2022, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 11 dd. 27/01/2020 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 109 dd. 02/10/2014, oltre alle successive "Nuove norme disciplinari e nuovo codice disciplinare dei dipendenti introdotti dal CCPL 01 ottobre 2018.

Visto il decreto del Presidente della Provincia Autonoma di Trento n. 145/2011 concernente “Comunità Rotaliana-Königsberg. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell’art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale”.

Considerato che, in esecuzione della Legge Provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all’esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell’Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. specifica che la scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diviene esigibile.

Visto il decreto del Commissario Straordinario n. 52 dd. 22.12.2020, immediatamente esecutivo, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 e i relativi allegati.

Richiamati:

- il decreto del Commissario Straordinario n. 51 dd. 22.12.2020 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- il decreto del Commissario Straordinario n. 4 dd. 12.01.2021 immediatamente esecutivo con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021-2023 parte finanziaria;
- il decreto del Commissario Straordinario n. 13 dd. 02.02.2021 immediatamente esecutivo con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021-2023 parte discorsiva.

Visti:

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale del 3 maggio 2018, n. 2;
- la L.P. n. 18/2015 “modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L n.42/2009);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la deliberazione dell’Assemblea n. 31 del 16.11.2011, con cui è stato approvato il modello organizzativo della Comunità ed individuati gli atti di competenza della Giunta della Comunità e di quelli gestionali propri del Segretario Generale e dei Responsabili di Servizio;
- lo Statuto della Comunità Rotaliana-Königsberg;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio di Comunità n. 11 di data 21 maggio 2018 e ss.mm.

Preso atto che con decreto del Commissario Straordinario n. 62 di data 29 dicembre 2020 è stato individuato il personale a cui attribuire la Posizione Organizzativa per l’anno 2021.

Atteso che:

- ai sensi del decreto del Commissario Straordinario n. 4 dd. 12.01.2021 relativo all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 parte finanziaria,

- ai sensi del decreto del Commissario Straordinario n. 13 dd. 02.02.2021 immediatamente esecutivo relativo all'approvazione del Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021-2023 parte discorsiva;
il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze.

DETERMINA

1. **di approvare**, per tutte le motivazioni sopra esposte, la graduatoria provvisoria per la domanda di Assegno di Studio per l'anno scolastico e formativo 2020-2021, come da allegato A), Tabella 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, denominato "*Graduatoria provvisoria richiedenti assegni di studio anno scolastico e formativo 2020-2021 L.P. 7 agosto 2006, n. 5, art. 72, comma 1, lett. e) – Tabella 1*", per un importo complessivo di € 2.850,00.=;
2. **di provvedere** con successivi atti all'approvazione della graduatoria definitiva del beneficiario di assegno di studio come previsto dal Decreto del Commissario straordinario n. 24 dd. 26/11/2020;
3. **di dare atto** che l'allegato di cui al punto 1 denominato protocollo grigio n. 81104033 dd. 17/02/2021 identifica la graduatoria provvisoria dei beneficiari di Assegno di Studio, non è reso pubblico per motivi di riservatezza, in base al Regolamento EU 2016/679 e D.Leg.196/2003, ma rimane agli atti assunto a protocollo interno (c.d. *protocollo grigio*) sopra specificato;
4. **che avverso** la presente determinazione è ammessa la presentazione di ricorso:
 - *giurisdizionale* al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, da chi vi abbia interesse, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione o comunque dal momento in cui l'interessato ne ha avuto conoscenza, ai sensi degli articoli 5 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104;
 - *straordinario* al Presidente della Repubblica da chi vi abbia interesse, entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.
(non è ammesso il ricorso straordinario se l'atto è già stato impugnato con ricorso giurisdizionale)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Nicoletta Deavi

f.to digitalmente